

Via S. Lucia, 10 - 60027 **OSIMO** (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003  
tel: **071 714528** - **071 7131569** - fax: **071 7231605**  
**anic843003@istruzione.it** - Pec: **anic843003@pec.istruzione.it** - **www.brunodaosimo.org**

**TABELLA RIASSUNTIVA DELLA MODULISTICA DA UTILIZZARE PER LA PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE  
USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE  
(in vigore dall'a.s. 2018/2019)**

<b>MODULO</b>	<b>UTILIZZO</b>	<b>TEMPI</b>
Mod. 01	Prospetto previsione uscite/viaggi per classe a cura dei team/consigli di classe	Compilare in sede di CdC, o di programmazione, consegnare al docente coordinatore di plesso <b>entro il 10 ottobre</b>
Mod. 02	Prospetto riassuntivo per plesso (ex Piano Annuale)	A cura dei docenti coordinatori di plesso e consegnare in Segreteria <b>entro il 20 ottobre</b>
Mod. 03	Prospetto annuale uscite didattiche per classe (con i costi) per le famiglie	A cura della Segreteria da far avere alle famiglie che dovranno riconsegnarlo firmato per accettazione <b>entro la prima settimana di novembre</b>
Mod.04_A	Autorizzazione delle famiglie per <b>visita guidata/viaggio di istruzione</b>	Compilata dal docente referente e riconsegnata dalla famiglia <b>entro 40 gg. prima della data di partenza</b>
Mod. 04_B	Autorizzazione delle famiglie per <b>uscita didattica</b> nel territorio comunale o limitrofo	Compilata dalla famiglia all'inizio dell'anno scolastico e consegnata al docente coordinatore di classe
Mod.05	Richiesta del docente di autorizzazione ad effettuare uscite didattiche/viaggi di istruzione/visite guidate.	Compilato a cura del docente referente e consegnato in Segreteria Didattica, corredato degli allegati indicati pena la non autorizzazione, <b>entro 30 gg. prima della data di partenza per le visite e viaggi, entro 10 gg. prima della data di partenza per le uscite didattiche</b>
Mod. 06	Richiesta di partecipazione dell'educatore	A cura del docente referente in caso di partecipazione all'uscita dell'educatore scolastico, <b>entro 30 gg. prima della data di partenza per le visite e viaggi di più giorni, entro 10 gg. prima della data di partenza per le uscite didattiche</b>
Mod.07	Dichiarazione di disponibilità dei Docenti in qualità di accompagnatore visite guidate/uscite didattiche/viaggi di istruzione	Da allegare al mod. 05
Mod. 08	Richiesta utilizzo scuolabus	A cura della Segreteria Didattica
Mod.09	Richiesta accompagnamento Polizia Municipale per uscite sul territorio	A cura della Segreteria su richiesta del docente referente
Mod.10	Richiesta partecipazione in presenza di traumi, medicazioni, suture, ausili o apparecchi gessati	A cura della famiglia, in caso di necessità
Mod. 11	Modello di relazione del viaggio di istruzione	A cura del docente referente, da consegnare al Dirigente Scolastico a conclusione del viaggio e da allegare al Mod. 05